



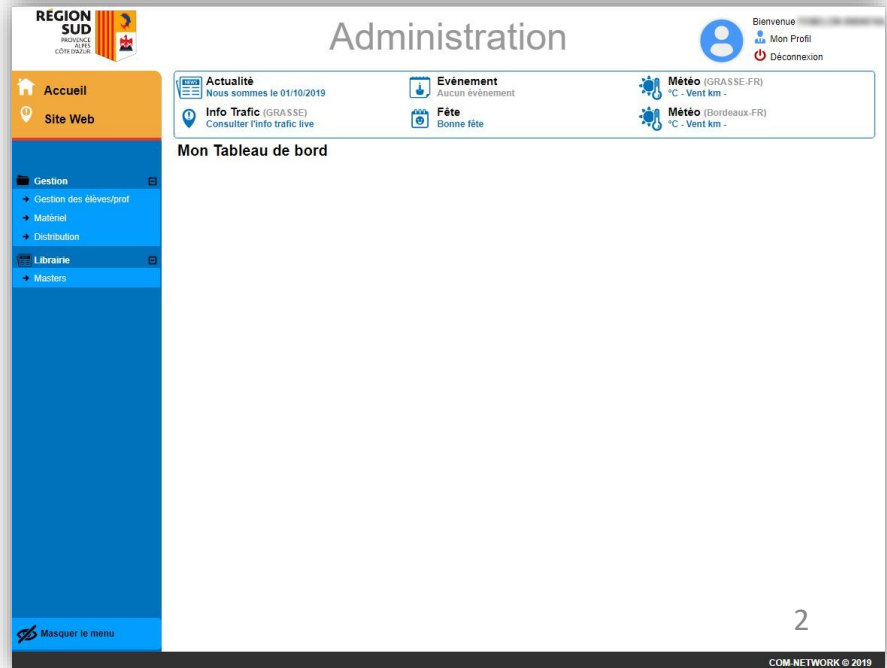
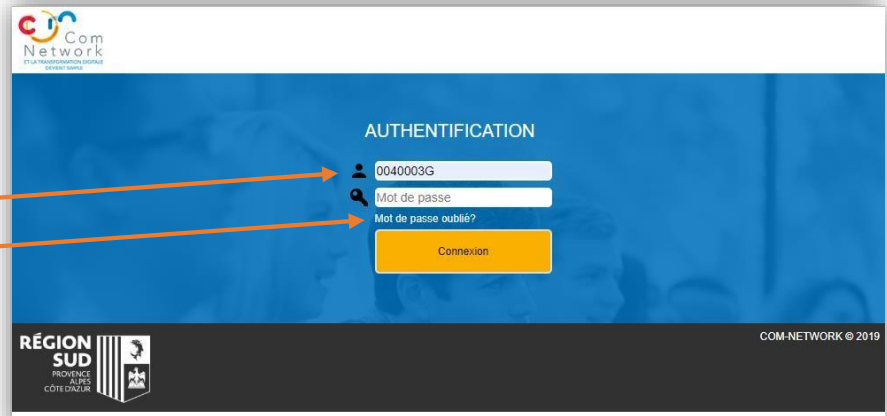
*Application en ligne de gestion des
tablettes*

Application en ligne de gestion des tablettes

Accès à l'application

1^{ère} connexion :

- Aller sur <https://lec.com-network.fr/backoffice>
- Saisir le n°UAI/RNE de l'établissement
- Cliquer sur [Mot de passe oublié ?]
- Un mél est adressé à l'adresse [ce.0xxxxx@ac-\[académie\].fr](mailto:ce.0xxxxx@ac-[académie].fr) avec un mot de passe temporaire à changer à la 1^{ère} connexion : Pour cela cliquer sur [Mon compte] une fois connecté sur l'application.



SUPPORT A L'APPLICATION

0825 825 722

Application en ligne de gestion des tablettes

Attribution des tablettes

Attribution des tablettes

- Cliquer sur Distribution



Application en ligne de gestion des tablettes

Attribution des tablettes

Lister les bénéficiaires :

- Utiliser les filtres puis faire rechercher (exemple : sélectionner une Classe)
 - Un clic sur l'entête de colonne entraine un tri de la liste sur ses valeurs (exemple Nom)

Administration

Bienvenue
Mon Profil
Déconnexion

Gestion de la distribution

Zone de distribution
 Profil: [dropdown]
 Etablissement: [dropdown] (LEGT)
 Section: [dropdown]
 Section info: [dropdown]
 Classe: [206]

Personne
 Nom: [input]
 Prénom: [input]
 Date de naissance: [calendar icon]
 Actif: [dropdown]

Attribution
 Tablette: [input]
 Carte microSD: [dropdown]
 N° de master: [input]
 Etui: [dropdown]
 Date du: [calendar icon]
 Au: [calendar icon]

Rechercher Réinitialiser les filtres

Imprimer l'attestation de cession

Visibilité Exporter

Liste de distribution - Tout Afficher Affichage : 20 résultats par page. Valider Page 1 (2 pages) Résultats 1 à 20 affichés sur 32 -

Profil	Prénom	Nom	Date de naissance	Email	Coordonnées	Localisation	Classe	Actif	Tablette	Attribution	Carte microSD	N° de master	Etui	Date distribution
Eleve							206	✓	HA0		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	3/09/2019
Eleve							206	✓	HA0		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	3/09/2019
Eleve							206	✓	HA0		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	3/09/2019
Eleve							206	✓	HA0		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	3/09/2019
Eleve							206	✓	HA0		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	3/09/2019
Eleve							206	✓	HA0		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	3/09/2019
Eleve							206	✓	HA0		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	3/09/2019
Eleve							206	✓	HA0		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	3/09/2019

Ces champs sont destinés aux numéros de série à scanner (ou à saisir)

Possibilité de cocher Carte Micro SD et Etui

Renseigner le N° de master est inutile

Application en ligne de gestion des tablettes

Charte de cession

REGION SUD PROVENCE ALPES CÔTE D'AZUR

l'ec REGION SUD

Put à _____ le _____

En deux exemplaires originaux, dont un sera conservé par l'élève et son représentant légal, et l'autre par l'établissement scolaire.

Les représentants légaux de l'élève
Monsieur et/ou Madame

Signature des représentants légaux qui autorisent l'élève à percevoir le matériel :

Signature de l'élève qui atteste avoir perçu le matériel le _____

Signature et cachet de l'établissement qui atteste avoir remis le même jour le matériel à l'élève :

Identification de la tablette - N° de série :

HAKVJ4p

CHARTRE DE CESSION À TITRE ONCTIF D'UNE TABLETTE - 2016 - 1 - 2017/18

4



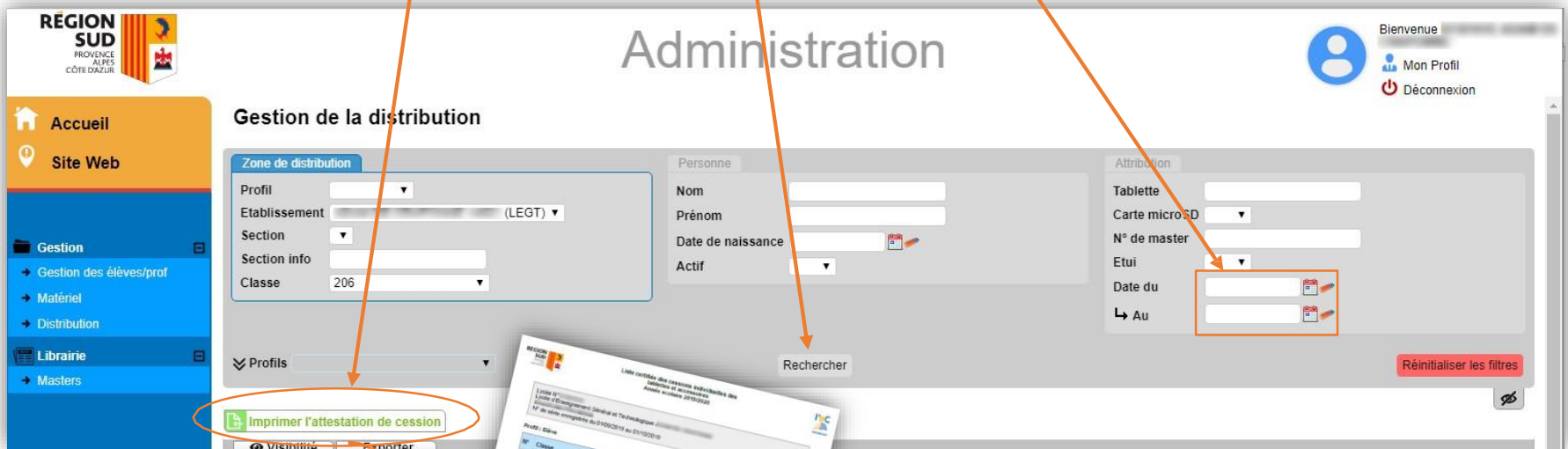
<https://lec.com-network.fr/backoffice>

« scan » du numéro de série


Application en ligne de gestion des tablettes

Imprimer l'attestation de cession

- Saisir une date d'attribution de début et une date d'attribution de fin
- Le cas échéant saisir des filtres et cliquer sur [Rechercher]
- Imprimer l'attestation de cession



Administration

Bienvenue  Mon Profil Déconnexion

Gestion de la distribution

Zone de distribution

Profil

Etablissement (LEGT)

Section

Section info

Classe 206

Personne

Nom

Prénom

Date de naissance

Actif

Attribution

Tablette

Carte microSD

N° de master

Etui

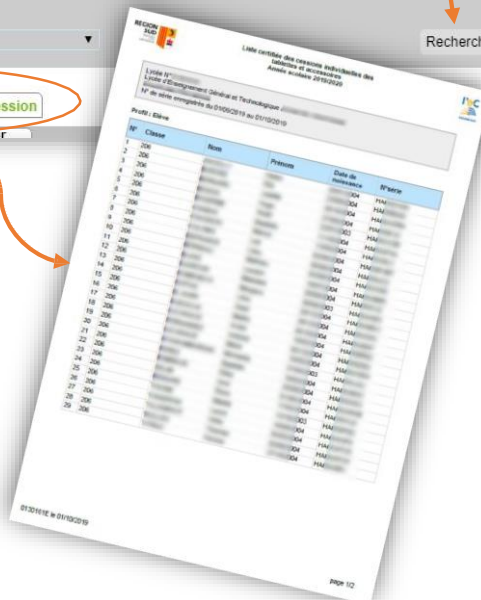
Date du

↳ Au

Rechercher

Réinitialiser les filtres

Imprimer l'attestation de cession



RÉGION SUD
 Liste des certificats des cessions individuelles des tablettes et accessoires
 Liste d'Établissement : 206
 N° de série comprise de 01900019 au 01910019

Profil : Élève	N°	Classe	Nom	Prénom	Date de naissance	Matrice
1	206				04	194
2	206				04	194
3	206				04	194
4	206				04	194
5	206				04	194
6	206				04	194
7	206				04	194
8	206				04	194
9	206				04	194
10	206				04	194
11	206				04	194
12	206				04	194
13	206				04	194
14	206				04	194
15	206				04	194
16	206				04	194
17	206				04	194
18	206				04	194
19	206				04	194
20	206				04	194
21	206				04	194
22	206				04	194
23	206				04	194
24	206				04	194
25	206				04	194
26	206				04	194
27	206				04	194
28	206				04	194
29	206				04	194
30	206				04	194

01/2019 à 01/2020

POP 10

Application en ligne de gestion des tablettes

Imprimer l'attestation de cession

- L'attestation doit être signée puis communiquée à la Région en version scannée par mél à l-ec@maregionsud.fr ainsi qu'en original par voie postale :

Direction des lycées

Service du numérique et des actions éducatives

27, place jules Guesdes


13481 MARSEILLE Cedex 20

Cette liste certifiée est indispensable pour la Région.

Les attestations de cession devront être adressées


AVANT LE 30 NOVEMBRE 2019

Les cessions réalisées dans l'année (nouveau élève, nouveau professeur), devront être adressées en une seule fois avant le 1^{er} juin.



RÉGION SUD
PROVENCE ALPES CÔTE D'AZUR

Liste certifiée des cessions individuelles des tablettes et accessoires
Année scolaire 2019/2020



l'ec
RÉGION SUD

N°	Classe	Nom	Prénom	Date de naissance	N°série
1029	2assp			2003	HA0
1030	203			2004	HA0

Liste établie le 01/10/2019

Je soussigné(e) certifie l'exactitude de la présente liste et atteste de la cession des tablettes ci-avant référencées par leur numéro de série aux bénéficiaires indiqués en regard; j'atteste par ailleurs détenir les chartes de cession correspondantes signées des différentes parties.

Prénom, NOM :

Proviseur(e)/Directeur(trice)

Signature du Chef d'établissement et cachet de l'établissement