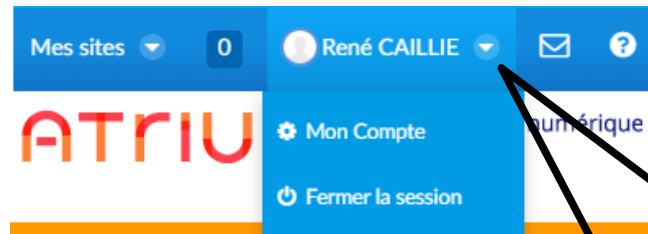


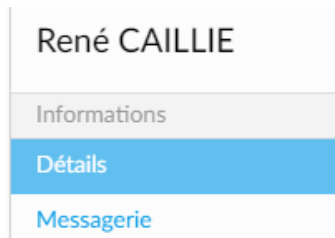
MON COMPTE

2020/2021 Atrium Version v1.22.4

DÉTAILS



L'accès à "Mon compte" se fait en déroulant le menu qui suit votre nom.



L'accès aux informations générales de votre compte se fait par le menu Informations.

1. Informations personnelles

Sous l'onglet Informations personnelles, vous pouvez corriger au besoin votre civilité, changer votre adresse électronique personnelle, indiquer l'adresse de la page d'accueil d'Atrium que vous souhaitez ou bien saisir un numéro de téléphone personnel. En revanche, vous ne pouvez pas changer votre nom d'utilisateur ni votre identifiant.

A screenshot of the 'Informations personnelles' form. The form is titled 'Voici les informations vous concernant dans ATRIUM, vous pouvez les modifier.' It contains several input fields: 'Utilisateur' (CAILLIE René), 'Identifiant' (rene.caillie), 'Civilité' (M.), 'Adresse e-mail personnelle (Requis)' (abhar@hotmail.fr), 'Numéro de téléphone', and 'Page d'accueil' (https://www.atrium-sud.fr/group/...). There are also buttons for 'Changer' and 'Supprimer' next to a profile picture placeholder. At the bottom, there is a checkbox for 'Désactiver le suivi statistique (pour information ces statistiques sont anonymes)' and a blue button 'Enregistrer les modifications'.

2. Notifications

Cet onglet vous permet de recevoir ou non une notifications quand quelqu'un fait une modification ou un ajout dans un forum, blog, Documents, etc ...

Mon Compte

Informations personnelles **Notifications** Alias Changement de mot de passe Mes identifiants Sync Mes tâches Mes demandes

Recevoir une notification quand quelqu'un ...

Blogs	E-mail	Atrium
Ajoute une nouvelle entrée dans un blog auquel vous êtes abonné.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Met à jour une entrée de blog auquel vous êtes abonné.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Contenu Web	E-mail	Atrium
Ajoute un nouveau contenu web dans un dossier auquel vous êtes abonné.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Met à jour un contenu web auquel vous êtes abonné.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pensez à valider toute modification apportée

3. Alias

Cet onglet vous permet de définir un alias de connexion pour votre compte au lieu du login prénom.nom en general.

Mon Compte

Informations personnelles Notifications **Alias** Changement de mot de passe Mes identifiants Sync Mes tâches Mes demandes

Vous pouvez définir ici un alias de connexion pour votre compte. Vous pourrez utiliser cet alias à la place de votre login pour vous connecter à ATRIUM. Pour définir votre alias, veuillez saisir votre mot de passe ATRIUM, puis votre alias.

Mot de passe (Requis)

Alias (Requis)

Enregistrer

Taper votre mot de passe puis choisir un alias d'au-moins 3 lettres.

4. Changement de mot de passe

Mon Compte

Informations personnelles Notifications Alias **Changement de mot de passe** Mes identifiants Sync Mes tâches Mes demandes

Veuillez saisir votre mot de passe actuel puis votre nouveau mot de passe. Le nouveau mot de passe doit contenir au moins 8 caractères dont au moins 2 chiffres.
Attention, vous devrez utiliser votre nouveau mot de passe sur LiferaySync également.

Mot de passe actuel (Requis)
.....

Nouveau mot de passe (Requis)
[]

Confirmation du nouveau mot de passe (Requis)
[]

Enregistrer

Inscrivez le mot de passe que vous désirez changer

Vous pouvez alors saisir un nouveau mot de passe conforme aux indications fournies puis confirmer sa saisie. Ce nouveau mot de passe écrasera le précédent et sera dès lors attaché à votre compte

Pensez à enregistrer vos modifications

5. Mes identifiants Sync

Mon Compte

Informations personnelles Notifications Alias Changement de mot de passe **Mes identifiants Sync** Mes tâches Mes demandes

LiferaySync vous permet d'accéder, de partager, et de mettre à jour des documents sur ATRIUM depuis n'importe quel appareil.

Pour obtenir Liferay Sync, cliquez sur ce bouton : **Télécharger** puis suivez les indications d'installation sur la page de l'aide en ligne "Installer LiferaySync".

Vos paramètres de connexion à Liferay Sync sont :

URL du serveur : https://www.atrium-sud.fr
Login : rene.caillie
Mot de passe : votre mot de passe ATRIUM

Note aux utilisateurs ayant déjà configuré LiferaySync avec un mot de passe différent de celui d'ATRIUM :
Votre mot de passe LiferaySync reste valide tant que vous ne modifiez pas votre mot de passe ATRIUM. Si vous souhaitez vous connecter sur LiferaySync avec votre mot de passe ATRIUM, veuillez changer votre mot de passe dans l'onglet "Changement de mot de passe" puis mettez à jour le mot de passe sur votre client LiferaySync.

Vous trouverez sous cet onglet la procédure de connexion à Liferay Sync, un cloud préconfiguré pour Atrium

Choisissez votre système d'exploitation, téléchargez le programme d'installation et installez le logiciel de synchronisation sur votre ordinateur

6. Mes tâches

L'onglet Mes tâches vous permet de visualiser toutes les tâches en cours ou terminées qui vous sont ou vous ont été attribuées en fonction de votre profil utilisateur et de vos rôles

Mon Compte

Informations personnelles Notifications Alias Changement de mot de passe Mes identifiants Sync **Mes tâches** Mes demandes

Ouvertes Terminées

Q▼ Mots-clés Rechercher

Assigné à moi

Il n'y a aucune tâche ouverte assignée à vous.

Assigné à mes rôles

Il n'y a aucune tâche ouverte assignée à vos rôles.

Pour chaque tâche ajoutée, une ligne supplémentaire apparaît dans un tableau présentant l'état de la tâche, le titre de son contenu, son type et les dates qui la concernent. Un clic sur n'importe quelle rubrique ouvre une fenêtre récapitulative de la tâche

7. Mes demandes

Cet onglet vous permet de visualiser toutes vos demandes d'assistance en cours ou terminées

Mon Compte

Informations personnelles Notifications Alias Changement de mot de passe Mes identifiants Sync Mes tâches **Mes demandes**

Ouvertes Terminées

Il n'y a aucune demande ouverte.