

## MESSAGERIE

2020/2021 Atrium Version V1.22.4

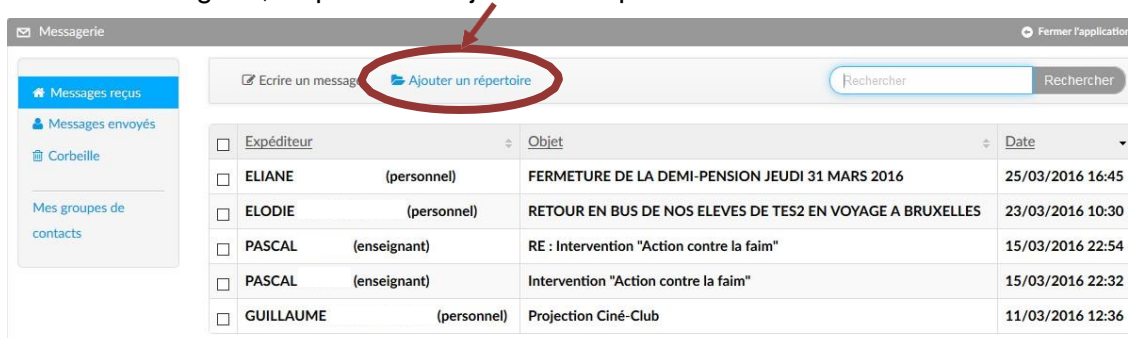
# ORGANISER SA MESSAGERIE EN DOSSIERS ET SOUS-DOSSIERS

Il est possible, dans la messagerie d'Atrium, d'organiser les messages reçus en dossiers et sous-dossiers.

## 1. CRÉER UN DOSSIER ET Y DEPLACER DES MESSAGES

### 1.1. Créer un dossier

Dans la messagerie, cliquez sur « Ajouter un répertoire »



The screenshot shows the Atrium messaging interface. At the top, there is a navigation bar with 'Ajouter un répertoire' circled in red. Below the navigation bar, there is a table of messages with columns for 'Expéditeur', 'Objet', and 'Date'.

Expéditeur	Objet	Date
ELIANE (personnel)	FERMETURE DE LA DEMI-PENSION JEUDI 31 MARS 2016	25/03/2016 16:45
ELODIE (personnel)	RETOUR EN BUS DE NOS ELEVES DE TES2 EN VOYAGE A BRUXELLES	23/03/2016 10:30
PASCAL (enseignant)	RE : Intervention "Action contre la faim"	15/03/2016 22:54
PASCAL (enseignant)	Intervention "Action contre la faim"	15/03/2016 22:32
GUILLAUME (personnel)	Projection Ciné-Club	11/03/2016 12:36

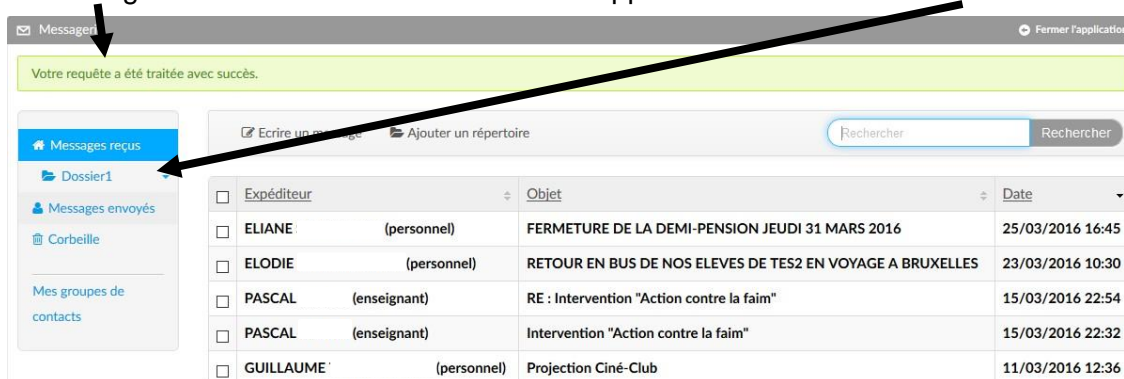


The screenshot shows the 'Nouveau répertoire' form. The 'Nom (Requis)' field contains 'Dossier1'. There are 'Enregistrer' and 'Annuler' buttons.

Donner un nom au nouveau dossier (ou répertoire),

Puis enregistrer.

Un message confirmant la création du dossier apparaît et une nouvelle arborescence est visible.



The screenshot shows the Atrium messaging interface after creating a folder. A green confirmation message is visible at the top: 'Votre requête a été traitée avec succès.' The sidebar on the left now includes 'Dossier1' under 'Messages reçus'. The message table is the same as in the previous screenshot.

## 1.2. Déplacer les messages dans le nouveau dossier

Sélectionner les messages à déplacer. Dans la barre de menus, la fonctionnalité « déplacer vers » apparaît.

The screenshot shows the messaging application interface. At the top, a green banner reads "Votre requête a été traitée avec succès." Below this, there's a navigation bar with "Ecrire un message", "Ajouter un répertoire", "Déplacer vers", and "Supprimer". A dropdown menu is open under "Déplacer vers", showing options: "Messages reçus", "Messages envoyés", and "Autre". A table of messages is visible below, with the following data:

Expéditeur	Objet	Date
ELIANE (personnel)	FERMETURE DE LA DEMI-PENSION JEUDI 31 MARS 2016	25/03/2016 16:45
ELODIE (personnel)	RETOUR EN BUS DE NOS ELEVES DE TES2 EN VOYAGE A BRUXELLES	23/03/2016 10:30
PASCAL MOTTE (enseignant)	RE : Intervention "Action contre la faim"	15/03/2016 22:54
PASCAL MOTTE (enseignant)	Intervention "Action contre la faim"	15/03/2016 22:32
GUILLAUME (personnel)	Projection Ciné-Club	11/03/2016 12:36

Cliquer sur « Autre »

The screenshot shows the "Déplacer les messages" dialog box. It indicates "3 messages prêts à être déplacés." and lists the messages: "RE : Intervention 'Action contre la faim' - 15/03/16", "Intervention 'Action contre la faim' - 15/03/16", and "Projection Ciné-Club - 11/03/16". Under "Nouveau répertoire", "Messages reçus" is selected, and an orange "Sélectionner" button is visible. At the bottom, there are "Déplacer" and "Annuler" buttons.

Dans la fenêtre qui apparaît, cliquer sur « sélectionner »

Cliquer sur « choisir » en face du dossier (répertoire) où l'on désire déplacer les messages.

The screenshot shows the "Sélectionner Répertoire" dialog box. It has a title bar "Sélectionner Répertoire" and a close button. Below the title, it says "Messages reçus" and "Choisir ce répertoire". A table lists the available folders:

Répertoire
Dossier1

An orange "Choisir" button is positioned to the right of the "Dossier1" entry.

The screenshot shows the "Déplacer les messages" dialog box after the destination folder has been selected. The "Nouveau répertoire" section now shows "Dossier1" selected, and the "Sélectionner" button is greyed out. The "Déplacer" button is now orange, indicating it is ready to be clicked.

Vérifier puis cliquer sur « déplacer ».

Un message confirmant le déplacement apparaît. Ne reste que les messages non déplacés.

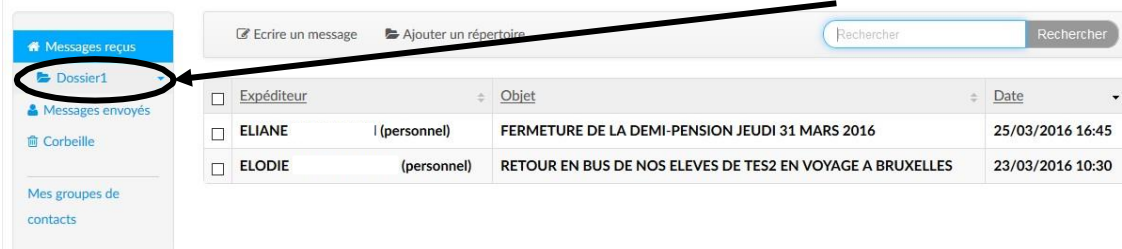
The screenshot shows the messaging application interface after the message has been moved. A green banner at the top reads "Votre requête a été traitée avec succès." The "Déplacer vers" dropdown menu is no longer visible. The table of messages now only contains the two messages that were not moved:

Expéditeur	Objet	Date
ELIANE (personnel)	FERMETURE DE LA DEMI-PENSION JEUDI 31 MARS 2016	25/03/2016 16:45
ELODIE (personnel)	RETOUR EN BUS DE NOS ELEVES DE TES2 EN VOYAGE A BRUXELLES	23/03/2016 10:30

## 2. CRÉER UN SOUS-DOSSIER ET Y DEPLACER DES MESSAGES

### 2.1. Créer un sous-dossier

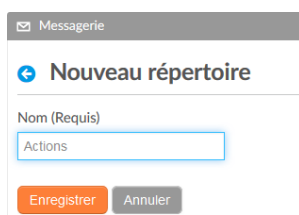
Pour créer un sous-dossier, il faut tout d'abord se positionner dans un dossier en cliquant dessus.



Puis cliquer sur « Ajouter un répertoire »



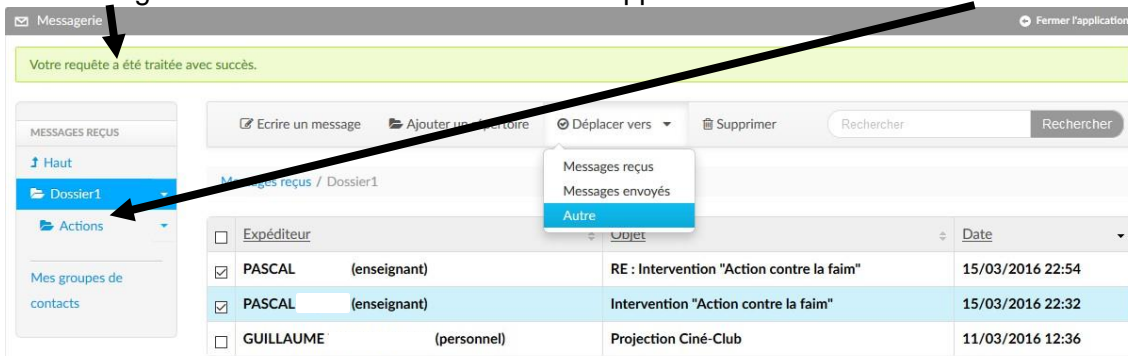
On peut vérifier où on se situe grâce au « fil d'Ariane ».



Donner un nom au nouveau dossier (ou répertoire),

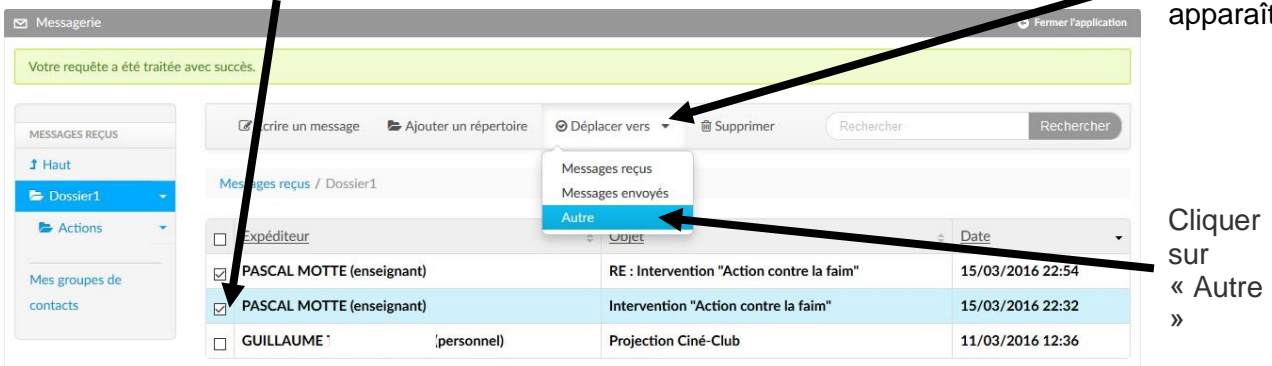
Puis enregistrer.

Un message confirmant la création du dossier apparaît et une nouvelle arborescence est visible.



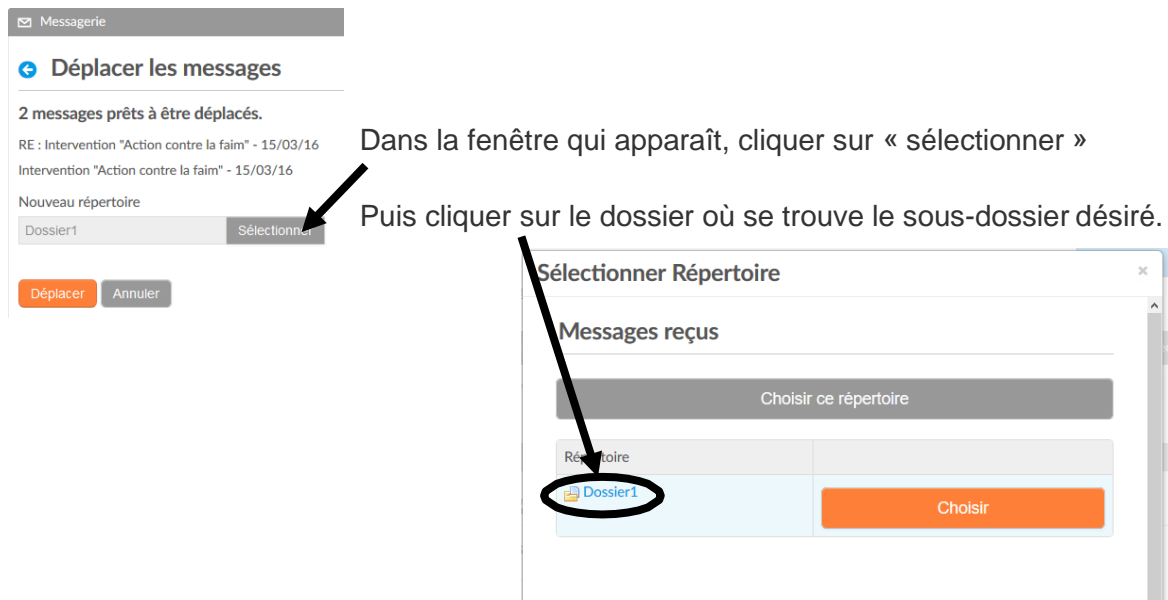
## 2.2. Déplacer les messages dans le nouveau sous-dossier

Sélectionner les messages à déplacer. Dans la barre de menus, la fonctionnalité « déplacer vers » apparaît.



The screenshot shows the messaging application interface. At the top, a green banner indicates a successful request. Below, there's a navigation sidebar with 'Dossier1' selected. The main area displays a list of messages. A dropdown menu is open over the 'Déplacer vers' button, showing options: 'Messages reçus', 'Messages envoyés', and 'Autre'. The 'Autre' option is highlighted. A table of messages is visible below:

Expéditeur	Objet	Date
<input checked="" type="checkbox"/> PASCAL MOTTE (enseignant)	RE : Intervention "Action contre la faim"	15/03/2016 22:54
<input checked="" type="checkbox"/> PASCAL MOTTE (enseignant)	Intervention "Action contre la faim"	15/03/2016 22:32
<input type="checkbox"/> GUILLAUME (personnel)	Projection Ciné-Club	11/03/2016 12:36



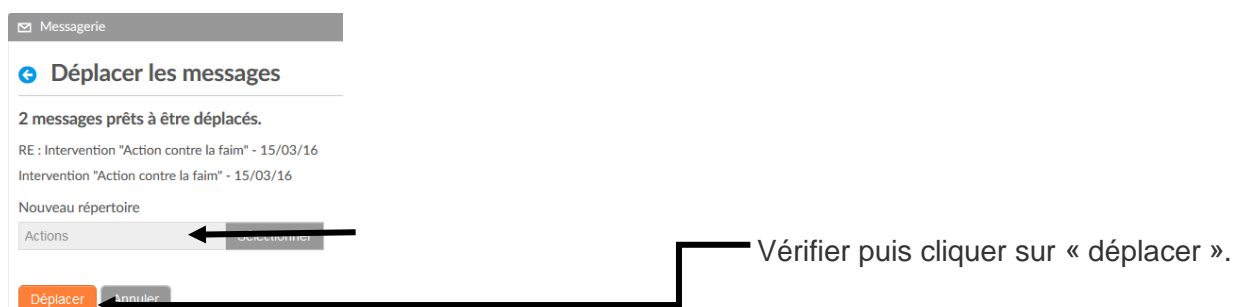
The screenshot shows the 'Déplacer les messages' dialog box. It indicates that 2 messages are ready to be moved. Below, there's a 'Nouveau répertoire' section with 'Dossier1' selected and a 'Sélectionner' button. Below that are 'Déplacer' and 'Annuler' buttons. To the right, the 'Sélectionner Répertoire' dialog box is shown, with 'Dossier1' selected in a list and a 'Choisir' button next to it.

La liste des sous-dossiers disponibles s'affiche.



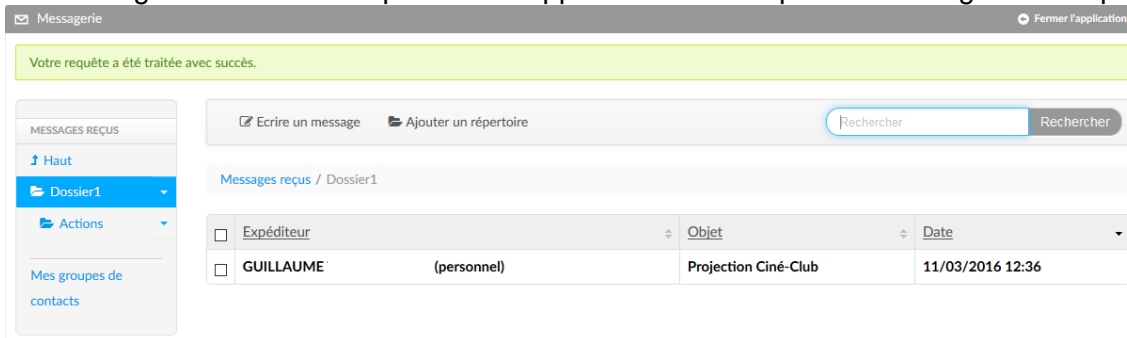
The screenshot shows the 'Sélectionner Répertoire' dialog box. It displays a list of sub-folders under 'Dossier1'. The first folder is 'Messages reçus / Dossier1'. Below that, there's a 'Choisir ce répertoire' button. A table lists available sub-folders:

Répertoire	Choisir
<input type="checkbox"/> Actions	<input type="button" value="Choisir"/>



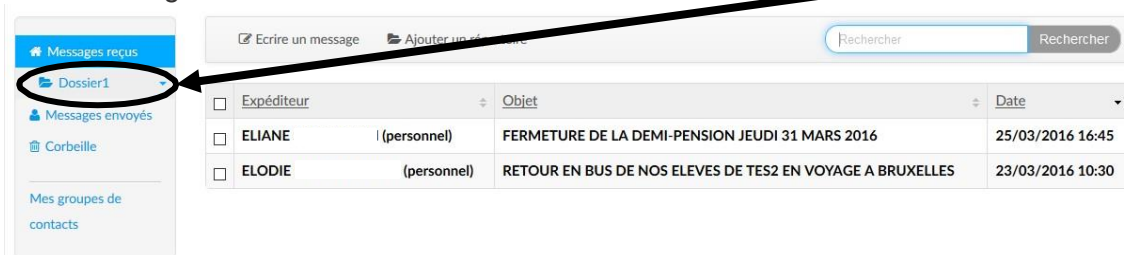
The screenshot shows the 'Déplacer les messages' dialog box. The 'Nouveau répertoire' section now shows 'Actions' selected. The 'Déplacer' button is highlighted. An arrow points from the text 'Vérifier puis cliquer sur « déplacer »' to the 'Déplacer' button.

Un message confirmant le déplacement apparaît. Ne reste que les messages non déplacés.

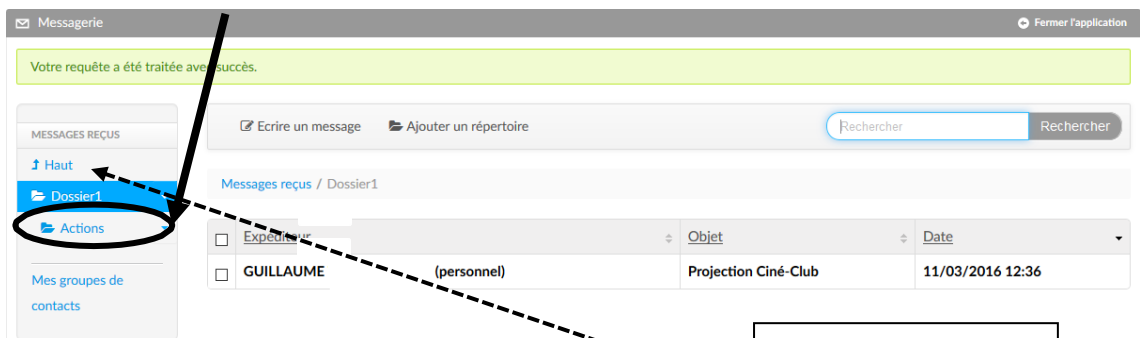


### 3. RETROUVER LES MESSAGES DEPLACES.

Lorsque l'on ouvre la messagerie, on ne trouve que les messages non déplacés ou nouvellement reçus. Pour retrouver ceux qui ont été déplacés, cliquer, dans l'arborescence, sur le répertoire où ils ont été rangés.



Puis, sur le sous-dossier



Pour revenir sur le dossier supérieur ou sur les messages reçus, cliquer sur "haut".

2 « fils d'Ariane » permettent de se repérer.

