

TITRE DU DOCUMENT

JOINDRE UN LIEN VERS UNE URL

Rédigé le jeudi 30 septembre 2021

Il s'agit dans ce cas d'envoyer une URL c'est-à-dire l'Adresse d'un site ou d'une page hypertexte sur Internet (Exemple : <https://www.atrium-sud.fr/> qui renvoie vers le site Atrium)

- Dans le contenu d'un message, écrire le texte qui renverra vers la page souhaitée puis le sélectionner.

The screenshot shows an email composition interface. At the top, there's a green bar indicating the message was saved on 29 Sept. 2021 at 17:36:46. Below that, the subject line is 'Objet Test'. The main editing area has a toolbar with various icons. The text 'Lien test: https://www.atrium-sud.fr/' is visible in the body. A small dialog box is open below the text, containing the URL 'https://www.atrium-sud.fr/' and a green checkmark icon, indicating the link is valid. A red arrow points from the top of the page down to the link text in the editor.

- Cliquer sur le bouton  de la barre d'outils qui représente le lien
- Une fenêtre « Lien » s'ouvre :
- Saisir ou coller l'adresse de l'URL,
- Cliquer sur la coche verte.
- Cliquer sur le bouton « Envoyer » :
pour terminer votre action.

This screenshot is similar to the previous one, but the dialog box for inserting the link is more prominent. It shows the URL 'https://www.atrium-sud.fr/' being entered into the dialog's input field, with a green checkmark indicating it's a valid link. The 'Envoyer' button is visible at the bottom.