

MESSAGERIE

INSÉRER UNE IMAGE DANS UN MESSAGE

Rédigé le Saturday 28 May 2022

1. Cliquer sur **Messagerie** pour accéder à la messagerie Atrium.



2. Cliquer sur « **Ecrire un message** »,

2.1 Renseigner « **Les destinataires** » et « **Objet** », puis taper votre « **Texte** ».

< Ecrire un message

Destinataires

À...	Rechercher...
Cc...	Rechercher...
Cci...	Rechercher...


Message

Message sauvegardé le 28 mai 2022 à 18:41:44

Objet

Rich text editor toolbar with options: Styles, Taille, Bold (A), Italic (I), Underline (U), Strikethrough (S), Subscript (x₂), Superscript (x²), Undo, Redo, Copy, Paste, Bulleted list, Numbered list, Indentation, Outdent, Link, Unlink, Table, Image, Link icon, Smiley, Link icon, Source.

Test images

2.2 Placer le curseur à l'endroit où vous voulez insérer l'image en question. puis cliquer sur le bouton **Image** :  de la barre d'outils.

Une fenêtre « **Propriétés de l'image** » s'ouvre :



Propriétés de l'image

Informations sur l'image Lien Avancé

URL

Texte alternatif

Largeur

Hauteur

Bordure

Espacement horizontal

Espacement vertical

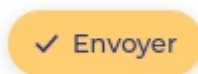
Alignement

Aperçu

OK Annuler

L'image est sur une page web, **saisir** alors l'adresse de l'image (**lien URL**), puis valider sur **OK**. L'image apparaîtra dans le message.

3. Cliquer sur le bouton :



pour terminer votre action.