

Liste des pièces à fournir

Votre enfant est admis au Lycée Costebelle au titre de l'année scolaire 2024 – 2025. Vous êtes prié(e) de RENSEIGNER dans son INTÉGRALITÉ le dossier d'inscription, de le signer et d'y joindre les pièces suivantes :

ATTENTION : TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS PRIS EN COMPTE

Pièces du dossier à compléter et signer

Autorisation de la publication de la photo d'identité sur PRONOTE : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Attestation d'affiliation à la sécurité sociale
La fiche destinée à l'infirmerie
Pour les nouveaux élèves ou nouvelle inscription en demi-pension :: Fiche d'inscription à la demi-pension

Pièces supplémentaires à fournir le jour de l'inscription

Extrait du jugement de divorce ou Ordonnance de non conciliation précisant la résidence de l'enfant ou la garde . En l'absence de documents officiels, fournir une attestation CAF de moins de 3 mois ou une attestation sur l'honneur des deux responsables légaux précisant la résidence de l'enfant.
Photocopie recto-verso de la pièce d'identité valide de l'élève si nouvel élève
Copie complète du livret de famille si nouvel élève
Photocopie de l'attestation de Recensement ou du certificat de participation à la journée défense et citoyenneté (pour les élèves âgés de plus 16 ans et de nationalité française) pour les nouveaux élèves
Bulletin du 3 ^{ème} trimestre de l'année précédente pour les nouveaux élèves
Notification mesures d'aménagements si demandée si nouvel élève
Certificat de fin de scolarité (EXEAT) délivré par le dernier établissement fréquenté si nouvel élève
2 Photos d'identité : nom de l'élève inscrit au verso

INFORMATIONS IMPORTANTES

- **BOURSE** : Pour tout renseignement concernant les bourses étudiantes sur critères sociaux, contactez le CROUS
- **Votre enfant bénéficie d'un PAP**: Oui Non
Si oui, merci d'en fournir une copie dans le dossier d'inscription.
- **Votre enfant bénéficie d'un PPS**: Oui (accompagnement AESH l'an passé) Non
Si oui, merci de fournir une copie de la notification MDPH
- **Votre enfant bénéficie d'un PAI**: oui Non
Si oui, la famille s'engage à le faire réactualiser pendant les vacances puis à contacter l'infirmière pour convenir d'un rendez-vous afin de finaliser le protocole.
- **Les Certificats de Scolarité** seront disponibles à partir de la 3^{ème} semaine de septembre sur le compte Pronote Parent (Informations personnelles/documents à télécharger). **Il vous appartiendra de les imprimer.**
- **Les bulletins seront disponibles sur Pronote 48H après les conseils de classe : Il vous appartiendra de les télécharger.**
- **L'attestation d'assurance scolaire pour l'année scolaire 2024/2025 sera à fournir dès la rentrée** (à remettre au Professeur Principal)
- **Le certificat médical de dispense d'EPS sera à télécharger sur le site ATRIUM du lycée dans la rubrique EPS, le protocole vous y sera également indiqué.**

Tout élève pour lequel il y a un changement dans la fiche infirmerie est prié de le signaler en contactant l'infirmière du lycée.

ATTENTION : Ce dossier fait foi. Aucune modification ne sera possible après la rentrée scolaire sauf erreur de l'administration.

INSCRIPTION EN BTS ANNÉE SCOLAIRE 2024/2025

Classe 2024/2025 : _____

(cadre réservé à l'administration)

Nom de l'élève : ----- Prénom(s) : -----

Aménagements d'épreuves demandés : oui non Classe 2023-2024 : -----

SCOLARITÉ 2024/2025 (Cochez les cases correspondant à votre choix en conformité avec la décision d'affectation;
(Pour les étudiants de 1^{ère} année, elle se fera sous réserve de la décision du conseil de classe du 2^{ème} semestre 2023-2024)

LANGUE VIVANTE OBLIGATOIRE

LV A : ANGLAIS

Attention : Son choix engage l'étudiant et ses responsables pour la totalité du cycle

**B
T
S**

BTS ABM (Analyses Biologiques Médicales)	<input type="checkbox"/> 2 ^{ème} Année BTS ABM
	<input type="checkbox"/> 1 ^{ère} Année BTS ABM
BTS CIEL (Cybersécurité-Informatique-réseaux EElectronique)	<input type="checkbox"/> 2 ^{ème} Année BTS CIEL
	<input type="checkbox"/> 1 ^{ère} Année BTS CIEL

Date :

Signature des parents
même si l'étudiant est majeur :

Signature de l'étudiant :

ANNÉE SCOLAIRE 2024 - 2025

⇒ Les documents à compléter sont à renseigner EN LETTRES CAPITALES de façon LISIBLE

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ETUDIANT

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

NOM :
 Prénoms :
 Sexe (F/M.) : Né(e) le : Code département de naissance :
 Commune de naissance: ☎ portable (Obligatoire).....
 Nationalité : @ courriel (Obligatoire) :

Dernier établissement fréquenté si nouvel élève

Nom du lycée :
 Ville :

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES RESPONSABLES DE L'ÉLÈVE

RESPONSABLE LÉGAL (EN CHARGE DE L'ÉLÈVE)

NOM
 Prénom
 Lien de parenté (*) :
 Situation familiale : Célibataire – Marié(e) – Divorcé(e) – Séparé(e) - Pacsé(e) – Veuvage – Concubinage (barrer les mentions inutiles)
 Adresse :
 Code postal : Commune :
 ☎ domicile ☎ travail ☎ portable
 A Contacter en Priorité
 ⚡ Il est important de renseigner les Numéros de téléphone afin que nous puissions vous joindre rapidement en cas d'urgence, notamment médicale.
IMPORTANT : MERCI DE NOUS SIGNALER TOUT CHANGEMENT D'ADRESSE OU DE TÉLÉPHONE EN COURS D'ANNÉE
 @ courriel :
 Ce renseignement est strictement confidentiel, votre adresse mail nous permettra de vous communiquer les informations utiles sur la scolarité de votre enfant.
 Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves ? oui non
 (*) Mère, Père, Tuteur, Placement social
 Situation professionnelle :
 Profession : Code profession :
 (Voir codification des professions ci-contre)
 Nombre d'enfants à charge en lycée : Nombre total d'enfants à charge :

Adresse de l'élève :
 celle de la mère
 celle du père
 Autre adresse (fournir un justificatif):.....

AUTRE RESPONSABLE LÉGAL

NOM
 Prénom
 Lien de parenté (*) :
 Situation familiale : Célibataire – Marié(e) – Divorcé(e) – Séparé(e) - Pacsé(e) – Veuvage – Concubinage (barrer les mentions inutiles)
 Adresse :
 Code postal : Commune :
 ☎ domicile ☎ travail ☎ portable
 A Contacter en Priorité
 ⚡ Il est important de renseigner les Numéros de téléphone afin que nous puissions vous joindre rapidement en cas d'urgence, notamment médicale.
IMPORTANT : MERCI DE NOUS SIGNALER TOUT CHANGEMENT D'ADRESSE OU DE TÉLÉPHONE EN COURS D'ANNÉE
 @ courriel :
 Ce renseignement est strictement confidentiel, votre adresse mail nous permettra de vous communiquer les informations utiles sur la scolarité de votre enfant.
 Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves ? oui non
 (*) Mère, Père, Tuteur, Placement social
 Situation professionnelle :
 Profession : Code profession :
 (Voir codification des professions ci-dessous)
 Nombre d'enfants à charge en lycée: Nombre total d'enfants à charge :

AUTRES CONTACTS

(Indiquez ici les coordonnées des personnes à prévenir en cas d'urgence, dans l'ordre de priorité, autres que les responsables légaux)

NOM - Prénom	Lien avec l'élève (**)	☎ Domicile	☎ Portable

(**) Frère, Sœur, Grand-mère, Grand-père, Beau-père, Belle-mère, Autre : précisez

Codification des professions et catégories sociales

Agriculteurs 10 – Agriculteurs	54 – Employés administratifs d'entreprises
Artisans et chefs d'entreprises 21 – Artisans	55 – Employés de commerce
22 – Commerçants et assimilés	56 – Personnels des services directs aux particuliers
23 – Chefs d'entreprises de dix salariés ou plus	Ouvriers
Cadres et professions intellectuelles supérieures 31 – Professions libérales	62 – Ouvriers qualifiés de type industriel
33 – Cadres de la fonction publique	63- Ouvriers qualifiés de type artisanal
34 – Professeurs et assimilés	64- Chauffeurs
35 – Professions de l'information, des arts et des spectacles	65- Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
37 – Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises	67 – Ouvriers non qualifiés de type industriel
38 – Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises	68- Ouvriers non qualifiés de type artisanal
Professions intermédiaires 42 – Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés	69 – Ouvriers agricoles
43 – Professions intermédiaires de la santé et du travail social	Retraités
44 – Clergé, religieux	71 – Anciens agriculteurs exploitants
45 – Professions intermédiaires administratives de la fonction publique	72 – Anciens artisans, commerciaux et chefs d'entreprises
46 – Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises	74 – Anciens cadres
47 – Techniciens	75- Anciennes professions intermédiaires
48 – Contremaîtres, agents de maîtrise	77 – Anciens employés
Employés 52 – Employés civils et agents de service de la fonction publique	78 – Anciens ouvriers
53 – Policiers et militaires	Autres inactifs
	81 – Chômeurs n'ayant jamais travaillé
	83- Militaires du contingent
	84- Elèves, étudiants
	85 – Personnes sans activité professionnelle de - de 60 ans (sauf retraité)
	86– Personnes sans activité professionnelle de + de 60 ans (sauf retraité)