

## Liste des pièces à fournir

Votre enfant est admis au Lycée Costebelle au titre de l'année scolaire 2023 – 2024. Vous êtes prié(e) de RENSEIGNER dans son INTÉGRALITÉ le dossier d'inscription, de le signer et d'y joindre les pièces suivantes :

**ATTENTION : TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS PRIS EN COMPTE**

### Pièces du dossier à compléter et signer

Autorisation de la publication de la photo d'identité sur PRONOTE : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
La fiche destinée à l'infirmerie ainsi que les photocopies des pages de vaccinations obligatoires du carnet de santé.
Fiche d'inscription à la demi-pension
<b>Pièces supplémentaires à fournir le jour de l'inscription</b>
Extrait du jugement de divorce ou Ordonnance de non conciliation <b>précisant la résidence de l'enfant ou la garde.</b> En l'absence de documents officiels, fournir une attestation CAF de moins de 3 mois ou une attestation sur l'honneur des deux responsables légaux <b>précisant la résidence de l'enfant.</b>
Copie complète du livret de famille
Copie recto-verso de la Pièce d'identité valide de l'élève
Bulletins du 3 <sup>ème</sup> trimestre de l'année précédente
Certificat de fin de scolarité (EXEAT) délivré par le dernier établissement fréquenté
2 Photos d'identité : nom de l'élève inscrit au verso

### INFORMATIONS IMPORTANTES

- **BOURSE DE LYCÉE** : Les informations vous seront communiquées à la rentrée scolaire par le service de Gestion.
- **Votre enfant bénéficie d'un PAP:**  Oui  Non  
Si oui, merci d'en fournir une copie dans le dossier d'inscription.
- **Votre enfant bénéficie d'un PPS:**  Oui (accompagnement AESH l'an passé  )  Non  
Si oui, merci de fournir une copie de la notification MDPH
- **Votre enfant bénéficie d'un PAI:**  oui  Non  
Si oui, la famille s'engage à le faire réactualiser pendant les vacances puis à contacter l'infirmière pour convenir d'un rendez-vous afin de finaliser le protocole.
- **Les Certificats de Scolarité** seront disponibles à partir de la 3<sup>ème</sup> semaine de septembre sur le compte Pronote Parent (Informations personnelles/documents à télécharger). **Il vous appartient de les imprimer.**
- **Les bulletins seront disponibles sur Pronote 48H après les conseils de classe : Il vous appartient de les télécharger.**
- **Les Attestations de la Caisse d'Allocations Familiales** (versement des allocations de rentrée scolaire pour les élèves de plus de 16 ans) devront être déposées à l'Intendance en charge de les compléter et seront restituées à l'élève la semaine suivante par l'Intendance.
- **L'attestation d'assurance scolaire pour l'année scolaire 2023/2024 sera à fournir dès la rentrée** (à remettre au Professeur Principal)
- **Le certificat médical de dispense d'EPS sera à télécharger sur le site ATRIUM du lycée dans la rubrique EPS, le protocole vous y sera également indiqué.**

Tout élève pour lequel il y a un changement dans la fiche infirmerie est prié de le signaler en contactant l'infirmière du lycée.

**ATTENTION : Ce dossier fait foi. Aucune modification ne sera possible après la rentrée scolaire sauf erreur de l'administration.**

## INSCRIPTION EN SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE ANNÉE SCOLAIRE 2023/2024

Classe 2023/2024 : 2nde\_\_\_\_\_

(cadre réservé à l'administration)

Nom de l'élève : \_\_\_\_\_

Prénom(s) : \_\_\_\_\_

Maintien en 2nde :  oui  non

Classe 2022-2023 : \_\_\_\_\_

SCOLARITÉ 2023/2024 (Cochez les cases correspondant à votre choix en conformité avec la décision d'affectation)

### CLASSE DE SECONDE SPÉCIFIQUE

1. Section EUROPÉENNE (Souhait)  ANGLAIS DNL : MATHS **OU**  ANGLAIS DNL : HISTOIRE-GEO  
(Dans la limite des places disponibles et en fonction du dossier scolaire de l'élève)
2. ESABAC italien (uniquement pour les élèves affectés avec engagement sur les trois années de lycée)   
(LVA obligatoire : Italien)

3- Section VOLLEY-BALL (Si sélectionné)

### CLASSE DE SECONDE GÉNÉRALE

LANGUE VIVANTE A – 1<sup>ère</sup> Langue Vivante

LANGUE VIVANTE B – 2<sup>ème</sup> Langue Vivante

ANGLAIS

ALLEMAND

ESPAGNOL

ITALIEN

### OPTIONS FACULTATIVES

**Vous pouvez choisir 2 options au maximum : 1 option générale et 1 option technologique- 1 seule option possible pour les 2ndes spécifiques .L'option facultative de chaque catégorie sera retenue en fonction des places disponibles.**

**ENSEIGNEMENTS GENERAL OPTIONNEL :**

**1 au choix parmi :**

LANGUE ET CULTURE DE L'ANTIQUITE : LATIN  
(Débutant ou non) – (2h)

ARTS-PLASTIQUES (3 h)

THEATRE (3h)

EPS (3h)

**ENSEIGNEMENT TECHNOLOGIQUE OPTIONNEL : 1h30**

**1 au choix parmi :**

BIOTECHNOLOGIES

SCIENCES DE LABORATOIRE

SCIENCES DE L'INGENIEUR-  
CREATION INNOVATION TECHNOLOGIQUE

Date :

parents :

Signature des

Signature de l'élève :

### Attention :

L'option et le parcours linguistique engagent l'élève à des heures de cours supplémentaires par semaine qui peuvent se situer soit dès 8H soit en fin de journée jusqu'à 18H.

**Une fois l'élève inscrit, l'option ne peut plus être abandonnée pour l'année scolaire. Il vous appartient donc réfléchir aux choix qui engagent l'élève.**

⇒ Les documents à compléter sont à renseigner EN LETTRES CAPITALES de façon LISIBLE

## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ÉLÈVE

### IDENTITE DE L'ÉLÈVE

NOM : .....
Prénoms : .....
Sexe (F/M.) : ..... Né(e) le : ..... Département de naissance : .....
Commune de naissance(ou pays) : ..... ☎ portable(obligatoire) : .....
Nationalité : ..... @ courriel (obligatoire) : .....

### Dernier établissement fréquenté

Nom du collège ou du lycée : .....
Ville : .....

## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES RESPONSABLES DE L'ÉLÈVE

### RESPONSABLE LÉGAL (EN CHARGE DE L'ÉLÈVE)

NOM .....
Prénom .....
Lien de parenté (*) : .....
Situation familiale : Célibataire – Marié(e) – Divorcé(e) – Séparé(e) - Pacsé(e) – Veuvage – Concubinage (barrer les mentions inutiles)
Adresse : .....
Code postal : ..... Commune : .....
☎ domicile ..... ☎ travail ..... ☎ portable .....
---
A Contacter en Priorité <input type="checkbox"/>
Il est important de renseigner les N <sup>os</sup> de téléphone afin que nous puissions vous joindre rapidement en cas d'urgence, notamment médicale.
<b>IMPORTANT : MERCI DE NOUS SIGNALER TOUT CHANGEMENT D'ADRESSE OU DE TÉLÉPHONE EN COURS D'ANNÉE</b>
@ courriel : .....
Ce renseignement est strictement confidentiel, votre adresse mail nous permettra de vous communiquer les informations utiles sur la scolarité de votre enfant.
Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
(*) Mère, Père, Tuteur, Placement social
Situation professionnelle : .....
Profession : ..... Code profession .....
(Voir codification des professions ci-contre)
Nombre d'enfants à charge en lycée : ..... Nombre total d'enfants à charge : .....
---
Adresse de l'élève :
<input type="checkbox"/> celle de la mère
<input type="checkbox"/> celle du père
Autre adresse (fournir un justificatif) : .....

## AUTRE RESPONSABLE LÉGAL

NOM .....
Prénom .....
Lien de parenté (*) : .....
Situation familiale : Célibataire – Marié(e) – Divorcé(e) – Séparé(e) - Pacsé(e) – Veuvage – Concubinage (barrer les mentions inutiles)
Adresse : .....
Code postal : ..... Commune : .....
☎ domicile ..... ☎ travail ..... ☎ portable .....
---
A Contacter en Priorité <input type="checkbox"/>
Il est important de renseigner les N <sup>os</sup> de téléphone afin que nous puissions vous joindre rapidement en cas d'urgence, notamment médicale.
<b>IMPORTANT : MERCI DE NOUS SIGNALER TOUT CHANGEMENT D'ADRESSE OU DE TÉLÉPHONE EN COURS D'ANNÉE</b>
@ courriel : .....
Ce renseignement est strictement confidentiel, votre adresse mail nous permettra de vous communiquer les informations utiles sur la scolarité de votre enfant.
Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
(*) Mère, Père, Tuteur, Placement social
Situation professionnelle : .....
Profession : ..... Code profession .....
(Voir codification des professions ci-dessous)
Nombre d'enfants à charge en lycée: ..... Nombre total d'enfants à charge : .....
---

### AUTRES CONTACTS

(Indiquer ici les coordonnées des personnes à prévenir en cas d'urgence, dans l'ordre de priorité, autres que les responsables légaux)

NOM - Prénom	Lien avec l'élève (**)	☎ Domicile	☎ Portable

(\*\*) Frère, Sœur, Grand-mère, Grand-père, Beau-père, Belle-mère, Autre : précisez

### Codification des professions et catégories sociales

<b>Agriculteurs</b> 10 – Agriculteurs	54 – Employés administratifs d'entreprises 55 – Employés de commerce 56 – Personnels des services directs aux particuliers
<b>Artisans et chefs d'entreprises</b> 21 – Artisans 22 – Commerçants et assimilés 23 – Chefs d'entreprises de dix salariés ou plus	<b>Ouvriers</b> 62 – Ouvriers qualifiés de type industriel 63 – Ouvriers qualifiés de type artisanal 64 – Chauffeurs 65 – Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport 67 – Ouvriers non qualifiés de type industriel 68 – Ouvriers non qualifiés de type artisanal 69 – Ouvriers agricoles
<b>Cadres et professions intellectuelles supérieures</b> 31 – Professions libérales 33 – Cadres de la fonction publique 34 – Professeurs et assimilés 35 – Professions de l'information, des arts et des spectacles 37 – Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises 38 – Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises	<b>Retraités</b> 71 – Anciens agriculteurs exploitants 72 – Anciens artisans, commerciaux et chefs d'entreprises 74 – Anciens cadres 75 – Anciennes professions intermédiaires 77 – Anciens employés 78 – Anciens ouvriers
<b>Professions intermédiaires</b> 42 – Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés 43 – Professions intermédiaires de la santé et du travail social 44 – Clergé, religieux 45 – Professions intermédiaires administratives de la fonction publique 46 – Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises 47 – Techniciens 48 – Contremaîtres, agents de maîtrise	<b>Autres inactifs</b> 81 – Chômeurs n'ayant jamais travaillé 83 – Militaires du contingent 84 – Elèves, étudiants 85 – Personnes sans activité professionnelle de - de 60 ans (sauf retraité) 86 – Personnes sans activité professionnelle de + de 60 ans (sauf retraité)
<b>Employés</b> 52 – Employés civils et agents de service de la fonction publique 53 – Policiers et militaires	