

## Liste des pièces à fournir

Votre enfant est admis au Lycée Costebelle au titre de l'année scolaire 2023 – 2024. Vous êtes prié(e) de RENSEIGNER dans son INTÉGRALITÉ le dossier d'inscription, de le signer et d'y joindre les pièces suivantes :

**ATTENTION** : TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS PRIS EN COMPTE

### Pièces du dossier à compléter et signer

Autorisation de la publication de la photo d'identité sur PRONOTE : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
La fiche destinée à l'infirmerie (uniquement si changements de toutes situations) et photocopie des vaccinations obligatoires
Pour les nouveaux élèves ou nouvelle inscription en demi-pension : Fiche d'inscription à la demi-pension
<b>Pièces supplémentaires à fournir le jour de l'inscription</b>
Extrait du jugement de divorce ou Ordonnance de non conciliation <b>précisant la résidence de l'enfant ou la garde</b> . En l'absence de documents officiels, fournir une attestation CAF de moins de 3 mois ou une attestation sur l'honneur des deux responsables légaux précisant la résidence de l'enfant.
Copie complète du livret de famille <b>si nouvel élève</b>
Photocopie recto-verso de la pièce d'identité valide de l'élève <b>si nouvel élève</b>
Bulletin du 3 <sup>ème</sup> trimestre de l'année précédente <b>pour les nouveaux élèves</b>
La fiche d'orientation stipulant le passage si ce n'est pas indiqué sur le bulletin du 3 <sup>ème</sup> trimestre de seconde <b>pour les nouveaux élèves</b>
Notification mesures d'aménagements si demandée, <b>pour les nouveaux élèves</b>
Certificat de fin de scolarité (EXEAT) délivré par le dernier établissement fréquenté <b>si nouvel élève</b>
2 Photos d'identité : nom de l'élève inscrit au verso

### INFORMATIONS IMPORTANTES

- **BOURSE DE LYCÉE** : Les informations vous seront communiquées à la rentrée scolaire par le service de Gestion.
- **Votre enfant bénéficie d'un PAP**:  Oui  Non  
Si oui, merci d'en fournir une copie dans le dossier d'inscription.
- **Votre enfant bénéficie d'un PPS**:  Oui (accompagnement AESH l'an passé) OUI  Non  
Si oui, merci de fournir une copie de la notification MDPH
- **Votre enfant bénéficie d'un PAI**:  oui  Non  
Si oui, la famille s'engage à le faire réactualiser pendant les vacances puis à contacter l'infirmière pour convenir d'un rendez-vous afin de finaliser le protocole.
- **Les Certificats de Scolarité** seront disponibles à partir de la 3<sup>ème</sup> semaine de septembre sur le compte Pronote Parent (Informations personnelles/documents à télécharger). **Il vous appartiendra de les imprimer.**
- **Les bulletins seront disponibles sur Pronote 48H après les conseils de classe : Il vous appartiendra de les télécharger.**
- **Les Attestations de la Caisse d'Allocations Familiales** (versement des allocations de rentrée scolaire pour les élèves de plus de 16 ans) devront être déposées à l'intendance en charge de les compléter et seront restituées à l'élève la semaine suivante par l'intendance.
- **L'attestation d'assurance scolaire pour l'année scolaire 2023/2024 sera à fournir dès la rentrée** (à remettre au Professeur Principal)
- **Le certificat médical de dispense d'EPS sera à télécharger sur le site ATRIUM du lycée dans la rubrique EPS, le protocole vous y sera également indiqué.**

Tout élève pour lequel il y a un changement dans la fiche infirmerie est prié de le signaler en contactant l'infirmière du lycée.

**ATTENTION** : Ce dossier fait foi. Aucune modification ne sera possible après la rentrée scolaire sauf erreur de l'administration.

## INSCRIPTION EN PREMIÈRE Série GÉNÉRALE ANNÉE SCOLAIRE 2023/2024

Classe 2023/2024 : 1ère \_\_\_\_\_

(cadre réservé à l'administration)

Nom de l'élève : ..... Prénom : .....

Classe 2022-2023: .....  
Aménagements d'épreuves demandés :  oui  non

SCOLARITÉ 2023/2024 : Cochez les cases correspondant à votre choix en conformité avec la décision d'orientation.

### LANGUES VIVANTES OBLIGATOIRES

Nous vous demandons dès à présent de vous positionner sur le choix de la LVA et de la LVB et ce définitivement au vu du contrôle continu (ci-joint le document : choix LVA LVB pour vous y aider)

LV A : ..... LV B : .....

### CHOIX DES SPECIALITES

Spécialité 1 : .....

Spécialité 2 : .....

Spécialité 3 : .....

Le choix de la spécialité

Physique-Chimie ne peut s'envisager sans la spécialité Mathématiques. Si choix de la spécialité LLCE, indiquez la langue choisie, pour l'anglais, soit ANGLAIS Monde Contemporain soit ANGLAIS Littéraire.

### CLASSE DE PREMIÈRE SPÉCIFIQUE (inscription pour les 2 années scolaires : 1<sup>ère</sup> et terminale)

Dans la limite des places disponibles et en fonction du dossier scolaire de l'élève

Section EUROPÉENNE  ANGLAIS DNL : MATHS ou  ANGLAIS DNL : HISTOIRE-GEO  
(En fonction du choix des spécialités)

ESABAC Italien (uniquement ayant suivi en 2<sup>nde</sup>)

Section Sportive Volley-ball si suivie depuis la 2<sup>nde</sup> :  Non  Oui

OPTIONS FACULTATIVES = 2 options maximum 3 si Latin  
= 1 seule pour les 1<sup>ères</sup> spécifiques

### PREMIÈRES GÉNÉRALES

- ARTS-PLASTIQUES
- THEATRE
- LANGUE ET CULTURE DE L'ANTIQUITE : LATIN (Débutant ou non)

### Attention :

L'option et le parcours linguistique engagent l'élève à des heures de cours supplémentaires par semaine qui peuvent se situer soit dès 8H soit en fin de journée jusqu'à 18H. **Une fois l'élève inscrit, l'option ne peut plus être abandonnée pour les 2 années scolaires (1<sup>ère</sup> et Terminale).** Le refus d'y participer entraînera des absences et des valeurs zéro en notation qui compteront pour le Bac (au même titre que les autres matières du contrôle continu) et l'orientation sur Parcoursup. **Il vous appartient donc de réfléchir aux choix qui engagent l'élève**

Date : Signature de l'élève

Signature des Parents :

Les informations que vous êtes tenus de fournir dans ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique automatisé d'informations nominatives. La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés vous reconnaît un droit d'accès et de rectification pour les informations vous concernant que vous pouvez exercer auprès de l'établissement

# ANNÉE SCOLAIRE 2023 - 2024

⇒ Les documents à compléter sont à renseigner EN LETTRES CAPITALES de façon LISIBLE

## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ÉLÈVE

### IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

NOM : .....  
 Prénoms : .....  
 Sexe (F/M.) : ..... Né(e) le : ..... Département de naissance : .....  
 Commune de naissance : ..... portable (obligatoire) : .....  
 Nationalité : ..... @ courriel (obligatoire) : .....

### Dernier établissement fréquenté si nouvel élève

Nom du lycée : .....  
 Ville : .....

## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES RESPONSABLES DE L'ÉLÈVE

### RESPONSABLE LÉGAL (EN CHARGE DE L'ÉLÈVE)

NOM .....  
 Prénom .....  
 Lien de parenté (\*) : .....  
 Situation familiale : Célibataire – Marié(e) – Divorcé(e) – Séparé(e) – Pacsé(e) – Veuvage – Concubinage (barrer les mentions inutiles)  
 Adresse : .....  
 Code postal : ..... Commune : .....  
 domicile travail portable  
 A Contacter en Priorité   
 Il est important de renseigner les Numéros de téléphone afin que nous puissions vous joindre rapidement en cas d'urgence, notamment médicale.  
**IMPORTANT : MERCI DE NOUS SIGNALER TOUT CHANGEMENT D'ADRESSE OU DE TÉLÉPHONE EN COURS D'ANNÉE**  
 @ courriel : .....  
 Ce renseignement est strictement confidentiel, votre adresse mail nous permettra de vous communiquer les informations utiles sur la scolarité de votre enfant.  
 Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves ?  oui  non  
 (\*) Mère, Père, Tuteur, Placement social

Situation professionnelle : .....  
 Profession : ..... Code profession : .....  
 (Voir codification des professions ci-contre)  
 Nombre d'enfants à charge en lycée : ..... Nombre total d'enfants à charge : .....

Adresse de l'élève :  
 celle de la mère  
 celle du père  
 Autre adresse (fournir un justificatif) : .....

## AUTRE RESPONSABLE LÉGAL

NOM .....  
 Prénom .....  
 Lien de parenté (\*) : .....  
 Situation familiale : Célibataire – Marié(e) – Divorcé(e) – Séparé(e) – Pacsé(e) – Veuvage – Concubinage (barrer les mentions inutiles)  
 Adresse : .....  
 Code postal : ..... Commune : .....  
 domicile travail portable  
 A Contacter en Priorité   
 Il est important de renseigner les Numéros de téléphone afin que nous puissions vous joindre rapidement en cas d'urgence, notamment médicale.  
**IMPORTANT : MERCI DE NOUS SIGNALER TOUT CHANGEMENT D'ADRESSE OU DE TÉLÉPHONE EN COURS D'ANNÉE**  
 @ courriel : .....  
 Ce renseignement est strictement confidentiel, votre adresse mail nous permettra de vous communiquer les informations utiles sur la scolarité de votre enfant.  
 Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves ?  oui  non  
 (\*) Mère, Père, Tuteur, Placement social  
 Situation professionnelle : .....  
 Profession : ..... Code profession : .....  
 (Voir codification des professions ci-dessous)  
 Nombre d'enfants à charge en lycée : ..... Nombre total d'enfants à charge : .....

### AUTRES CONTACTS

(Indiquez ici les coordonnées des personnes à prévenir en cas d'urgence, dans l'ordre de priorité, autres que les responsables légaux)

NOM - Prénom	Lien avec l'élève (**)	Domicile	Portable

(\*\*) Frère, Sœur, Grand-mère, Grand-père, Beau-père, Belle-mère, Autre : précisez

### Codification des professions et catégories sociales

<p><b>Agriculteurs</b>                  10 – Agriculteurs  <b>Artisans et chefs d'entreprises</b>                  21 – Artisans                  22 – Commerçants et assimilés                  23 – Chefs d'entreprises de dix salariés ou plus  <b>Cadres et professions intellectuelles supérieures</b>                  31 – Professions libérales                  33 – Cadres de la fonction publique                  34 – Professeurs et assimilés                  35 – Professions de l'information, des arts et des spectacles                  37 – Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises                  38 – Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises  <b>Professions intermédiaires</b>                  42 – Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés                  43 – Professions intermédiaires de la santé et du travail social                  44 – Clergé, religieux                  45 – Professions intermédiaires administratives de la fonction publique                  46 – Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises                  47 – Techniciens                  48 – Contremaîtres, agents de maîtrise  <b>Employés</b>                  52 – Employés civils et agents de service de la fonction publique                  53 – Policiers et militaires</p>	<p>54 – Employés administratifs d'entreprises                  55 – Employés de commerce                  56 – Personnels des services directs aux particuliers  <b>Ouvriers</b>                  62 – Ouvriers qualifiés de type industriel                  63 – Ouvriers qualifiés de type artisanal                  64 – Chauffeurs                  65 – Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport                  67 – Ouvriers non qualifiés de type industriel                  68 – Ouvriers non qualifiés de type artisanal                  69 – Ouvriers agricoles  <b>Retraités</b>                  71 – Anciens agriculteurs exploitants                  72 – Anciens artisans, commerciaux et chefs d'entreprises                  74 – Anciens cadres                  75 – Anciennes professions intermédiaires                  77 – Anciens employés                  78 – Anciens ouvriers  <b>Autres inactifs</b>                  81 – Chômeurs n'ayant jamais travaillé                  83 – Militaires du contingent                  84 – Elèves, étudiants                  85 – Personnes sans activité professionnelle de - de 60 ans (sauf retraité)                  86 – Personnes sans activité professionnelle de + de 60 ans (sauf retraité)</p>
--	---